



# Comune di Cercivento

Provincia di Udine

**COPIA**

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

ANNO 2024  
N. 40 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. N. 113/2021

L'anno 2024, il giorno 04 del mese di Aprile alle ore 18:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
FRACAS VALTER	Sindaco	Presente
FERIGO ELIO	Vice Sindaco	Assente
DE ALTI JESSICA	Assessore	Assente
BORCHIA MAURO	Assessore	Presente
VALVO RITA	Assessore	Presente

**Assiste il** Vice Segretario DE MARTINO dott.ssa FABIOLA

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. FRACAS VALTER nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- L'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con più di 50 dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno, di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta dal comma 6, del citato D.L. n. 80/2021;
- Con d.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, è stato approvato il Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, stabilendo adempimenti semplificati per le Amministrazioni con non più di 50 dipendenti da definire con apposito decreto;
- Con D.M. 30 giugno 2022, n. 132 è stato approvato il Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti, per le quali è prevista l'approvazione di un PIAO semplificato secondo il seguente schema:
  - Sezione 1: Anagrafica dell'Amministrazione;
  - Sezione 2: Valore pubblico, performance e anticorruzione:
    - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza;
  - Sezione 3: Organizzazione e capitale umano;
    - Sezione 3.1: Struttura organizzativa;
    - Sezione 3.2: Organizzazione del lavoro agile;
    - Sezione 3.3: Piano triennale del fabbisogno del personale;
- A regime il PIAO deve essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e, comunque, entro i trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci che, tuttavia, è differito di 30 giorni successivi "a quello di approvazione dei bilanci" nei casi in cui tale ultimo termine sia oggetto di differimento rispetto al termine previsto a legislazione vigente;
- Attualmente il termine per l'approvazione, da parte degli Enti locali, del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 è stato differito al 15 marzo 2024, come da decreto del Ministero dell'Interno di data 22/12/2023 e pertanto, la scadenza per l'approvazione del PIAO 2024-2026 è, ad oggi, fissata per tutti gli enti locali al 14 aprile 2024.

Considerato che il PIAO costituisce *“uno strumento unitario, integrato, che sostituisce i piani del passato e li metabolizza in uno strumento nuovo e omnicomprensivo, crosscutting, che consenta un'analisi a 360 gradi dell'amministrazione e di tutti i suoi obiettivi da pianificare”* che ha lo scopo di *“assorbire, razionalizzare la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni (ad esempio, il piano triennale dei fabbisogni, il piano della performance, il piano di prevenzione della corruzione ed il piano organizzativo del lavoro agile), racchiudendoli in un unico atto”* (parere Consiglio di Stato n. 506);

Rilevato che:

- con deliberazione n. 3 del 20.03.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione n. 4 del 20.03.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;

Rilevato che questo Ente, alla data del 31 dicembre 2023, contava nel suo organico n. 6 dipendenti a tempo indeterminato, potendo dunque adottare il PIAO con modalità semplificate;

Ritenuto, tuttavia, opportuno compilare nella Sezione 2, le sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance” al fine di fornire uno strumento completo ed integrato, evitando dunque l’approvazione di atti separati venendo meno a quello che è l’intento originario del Legislatore che ha istituito il PIAO di consentire un maggior coordinamento dell’attività programmatica delle Pubbliche Amministrazioni e una sua semplificazione;

Rilevato che il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 dispone:

- all’art. 2, comma 2, che *“Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell’elenco di cui all’articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113”*;
- all’art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all’articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione;

Visto che l’art. 1, comma 4, DPR 24 giugno 2022, n. 81, ha soppresso il terzo periodo dell’art. 169, comma 3-bis del Tuel, D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che recitava *“Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione”* (PEG);

Preso atto che:

- con l’introduzione del PIAO, il PEG rimane un documento di programmazione esclusivamente finanziario, focalizzato nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun Responsabile di servizio;
- il PEG e il PIAO rimangono due documenti distinti di programmazione operativa, da approvarsi successivamente ed in coerenza con il bilancio di previsione e i suoi allegati obbligatori;

Dato atto che con l’approvazione della sottosezione “Performance” si assegnano gli obiettivi operativi ai singoli Responsabili dei Servizi, secondo quanto previsto nell’allegato alla medesima sottosezione, e che le relative risorse finanziarie sono assegnate tramite l’adozione del Piano Esecutivo di Gestione semplificato con separata deliberazione;

Ritenuto, altresì, di confermare con la presente deliberazione la programmazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza - triennio 2024-2026 (sottosezione *“Rischi anticorrittivi e trasparenza”*), attesi:

- l’assenza di fatti corruttivi,
- disfunzioni amministrative,
- significative modifiche organizzative,
- modifiche agli obiettivi strategici come stabilito dal paragrafo 10.1.2 del PNA 2022;

Visto l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 che ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni effettuino obbligatoriamente, con cadenza annuale, una ricognizione per verificare condizioni di soprannumero del personale in servizio, da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria e le Amministrazioni inadempienti non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto che, in merito alla verifica delle situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001 non sussistono situazioni di eccedenza secondo quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e non sussistono situazioni di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Vista la bozza di PIAO 2024-2026, ivi compresi i suoi allegati, predisposta con il supporto dei Responsabili dei Servizi, dal Vice Segretario Comunale, che viene allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica rilasciato dal Vice Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole rilasciato dall'Organo di Revisione, per quanto di competenza, relativamente alla Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" sottosezione "Fabbisogno del personale", allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza, relativamente alla Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" sottosezione "Fabbisogno del personale", allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale;

Vista la competenza della Giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'art. 11, comma 1, del D.M. n. 132/2022;

Dato atto che il PIAO deve essere pubblicato nel sito web dell'Ente nelle apposite sezioni di Amministrazione Trasparente, nonché nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, come stabilito all'art. 7 del D.M. n. 132/2022;

Con voti unanimi e palesi,

## **DELIBERA**

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte ed approvate:

1. Di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come da allegato alla presente deliberazione, unitamente agli allegati ivi richiamati, costituenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, nell'organico di questo Ente non risultano situazioni di soprannumero o comunque di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.
3. Di dare mandato all'Area amministrativa di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":

Sottosezione “Disposizioni generali” – sottosezione di secondo livello “Atti generali”;  
Sottosezione “Personale” – sottosezione di secondo livello “Dotazione organica”;  
Sottosezione “Performance” – sottosezione di secondo livello “Piano della Performance”;  
Sottosezione “Altri contenuti” – sottosezioni di secondo livello “Prevenzione della  
corruzione” e “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”.

4. Di dare mandato al Vice Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell’art. 6, comma 4, del citato D.L. n.80/2022.

Successivamente e con separata votazione unanime la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1 comma 19 della L.R. 11 dicembre 2003 n. 21 e s.m.i..”





Letto, confermato e sottoscritto digitalmente,

Il Presidente  
F.to FRACAS VALTER

Il Vice Segretario  
F.to DE MARTINO dott.ssa  
FABIOLA

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 09/04/2024 al 23/04/2024 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Cercivento, lì 09/04/2024

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to dott.ssa STEFANIA PELLIZZARI

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi della L.R. 21/2003, art. 1, c. 19:

- dalla sua data (immediatamente eseguibile)  
 in data \_\_\_\_\_ per cessata pubblicazione

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to DE MARTINO dott.ssa FABIOLA

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 05.04.2024

Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa STEFANIA PELLIZZARI

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANIA PELLIZZARI

CODICE FISCALE: PLLSFN71E67L736C

DATA FIRMA: 05/04/2024 13:04:55

IMPRONTA: 4BCE314A1A3ED5511615447AF1A403A5ABEB53668CE9AD63D8B9E4255837AD72  
ABEB53668CE9AD63D8B9E4255837AD72F4318A101A41E2BD1163E6752A727C26  
F4318A101A41E2BD1163E6752A727C26FCF67D3F31C5EA68FCDF55E829912170  
FCF67D3F31C5EA68FCDF55E829912170E10B6937EBC6F1BCC8A05EEC3834F88A